



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI  
 INSTITUT PERTANIAN BOGOR  
 DIREKTORAT ADMINISTRASI PENDIDIKAN dan PENERIAMAN MAHASIWA BARU  
 Telp. (0251) 8626641 Fax. (0251)8626639

FRM/DAP/31-00

**PERMOHONAN PEMBUATAN PENGGANTI IJAZAH DAN TRANSKRIP (PENGGANTI/HILANG)**

Nama : \_\_\_\_\_ NIM/NRF : \_\_\_\_\_  
 Tempat/Tgl Lahir : \_\_\_\_\_ No Ijazah : \_\_\_\_\_  
 Fakultas : \_\_\_\_\_ Dept : \_\_\_\_\_  
 Alamat : \_\_\_\_\_  
 No Telpon/HP : \_\_\_\_\_ Selesai tanggal : \_\_\_\_\_ (diisi petugas)

Mohon kepada Rektor Institut Pertanian Bogor , melalui Direktur Administrasi Pendidikan dan Penerimaan Mahasiswa IPB untuk mendapatkan Ijazah dan Transkrip pengganti yang hilang atau rusak dengan alasan :

.....

Apabila keterangan yang tercantum diatas tidak benar, maka saya bersedia menerima sanksi yang berlaku di IPB.

Bogor,  
 Pemohon

Persyaratan yang harus dilengkapi :

1. Foto copy ijazah dan transkrip yang sudah dilegalisir Fakultas
2. Surat Keterangan Hilang dari Kepolisian RI
3. Pas Foto ukuran 3x4 sebanyak 3 lembar (hitam putih)

**TIDAK DIKENAKAN BIAYA/GRATIS**